

РАССМОТРЕНО
на педагогическом совете
протокол № 6 от 02.11. 2023г.

УТВЕРЖДАЮ
директор МКОУ «СОШ № 85» г.Тайшет
_____ Д.А. Басндаева-Урюпина

**Положение
о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся
МКОУ «СОШ № 85»**

1. Общие положения

1.1. Считать утратившим силу Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МКОУ «СОШ № 85» от 25.08.2022 г.

1.2. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее – Положение) разработано в соответствии со следующими нормативными актами:

- Федеральным Законом №273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями на 14 июля 2022 года,
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации №115 от 22 марта 2021 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» с изменениями на 11 февраля 2022 года,
- Федеральным законом № 152 от 27.07.2006 «О персональных данных» с изменениями на 14 июля 2022 года,
- Федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования, основными образовательными программами начального общего, основного общего, среднего общего образования МКОУ «СОШ № 85»,
- Уставом МКОУ «СОШ № 85»;

1.3. Настоящее Положение является локальным нормативным актом МКОУ «СОШ № 85», который регламентирует формы, периодичность, содержание и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в условиях реализации Федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС), их перевод в следующий класс по итогам учебного года.

1.4. Положение рассматривается педагогическим советом школы, имеющим право вносить в него изменения и дополнения, и утверждается приказом директора школы.

1.5. Положение распространяется на всех обучающихся, принятых в школу на обучение по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также на родителей (законных представителей) обучающихся и педагогических работников, участвующих в реализации указанных образовательных программ.

1.6. Освоение общеобразовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) общеобразовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся в образовательной организации.

1.7. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются основными механизмами внутренней оценки качества образования и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений, планируемых результатов освоения основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также адаптированных основных образовательных программ соответствующего уровня общего образования, если таковые реализуются в МКОУ «СОШ № 85».

1.8. На основании пункта 10 части 3 статьи 28 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения относятся к компетенции образовательной организации.

1.9. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.

1.10. Освоение обучающимися образовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается итоговой аттестацией, которая является обязательной.

2. Формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся представляет собой совокупность мероприятий, включающих планирование текущего контроля по отдельным учебным предметам (курсам, модулям) учебного плана основной образовательной программы, разработку содержания и методики проведения отдельных контрольных работ/проверочных работ, проверку (оценку) хода и результатов выполнения обучающимися указанных контрольных или проверочных работ, а также документальное оформление результатов проверки (оценки), осуществляемых в целях:

- контроля уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных образовательной программой соответствующего уровня;
- оценки индивидуальных образовательных достижений обучающихся и динамики их роста в течение всего учебного периода (четверти, полугодия, учебного года);
- выявления индивидуально значимых и иных обстоятельств, способствующих или препятствующих достижению обучающимися планируемых образовательных результатов освоения соответствующей образовательной программы;
- изучения и оценки эффективности методов (методик), форм и средств обучения, используемых в образовательной деятельности общеобразовательной организации;
- принятия организационно-педагогических и иных решений по совершенствованию образовательной деятельности.

2.2. Формами текущего контроля успеваемости обучающихся МКОУ «СОШ № 85», являются: диагностическая работа, контрольная работа, комбинированная контрольная работа, тестирование, мониторинговая контрольная работа, проверочная работа, самостоятельная работа, диктант, контрольное списывание, изложение, сочинение, письмо по памяти, лабораторная работа, практическая работа, комплексная работа, проект, реферат, зачет, чтение наизусть, выполнение домашних заданий, аудирование по иностранному языку, устный ответ на вопрос, выполнение физических упражнений, выполнение нормативов по физической культуре и иные формы, предусмотренные рабочей программой.

2.3. Такие формы текущего контроля, как контрольные, диагностические работы относятся к оценочным процедурам, длительность оценочных процедур при выполнении обучающимися составляет не менее тридцати минут.

2.4. При проведении текущего контроля успеваемости обучающихся необходимо избегать дублирования оценочных процедур (контрольных работ) в классах по тем учебным предметам, по которым проводится ВПР.

2.5. Для упорядочивания системы оценочных процедур в МКОУ «СОШ № 85», согласно письму Минпросвещения России и Рособрандзора от 6 августа 2021 года № СК-228/03 / 01.16/08-012.16, рекомендуется:

- проводить оценочные процедуры по каждому учебному предмету в одной параллели классов не чаще 1 раза в 2,5 недели. При этом объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не должен превышать 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета в данной параллели в учебном году;
- не проводить оценочные процедуры на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более 1 урока в неделю, причем этот урок является первым или последним в расписании;
- не проводить для обучающихся одного класса более одной оценочной процедуры в день;
- исключить ситуации замещения полноценной учебной деятельности в соответствии с образовательной программой многократным выполнением однотипных заданий конкретной оценочной процедуры, проведения "предварительных" контрольных или проверочных работ непосредственно перед планируемой датой проведения оценочной процедуры;
- при проведении оценочной процедуры учитывать необходимость реализации в рамках учебной деятельности таких этапов, как проверка работ обучающихся, формирование массива результатов оценочной процедуры, анализ результатов учителем, разбор ошибок, допущенных обучающимися при выполнении работы, отработка выявленных проблем, при необходимости - повторение и закрепление материала;
- не использовать для проведения оценочных процедур копии листов с заданиями, полученные в результате ксерографии (возможно использование материалов, распечатанных на принтере с высоким разрешением, типографских бланков, учебников, записей на доске и т.п.).

2.6. Для обеспечения открытости и доступности информации о системе образования в МКОУ «СОШ № 85», формируется единый график проведения оценочных процедур с учетом учебных периодов, принятых в школе (четверть, полугодие, год), а также перечня учебных предметов на учебный год либо на ближайшее полугодие.

2.7. График утверждается отдельным документом и размещается на сайте образовательной организации на главной странице подраздела «Документы» раздела «Сведения об образовательной организации» в виде электронного документа не позднее чем через 2 недели после начала учебного года либо после начала полугодия.

2.8. График может быть скорректирован при наличии изменений учебного плана, вызванных:

- эпидемиологической ситуацией;
- участием школы в проведении национальных или международных исследований качества образования в соответствии с Приказом Миннауки и высшего образования Российской Федерации №1684/694/1377 от 18.12.2019 года «Об осуществлении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, Министерством просвещения Российской Федерации и Министерством науки и высшего образования Российской Федерации мониторинга системы образования в части результатов национальных и международных исследований качества образования и

иных аналогичных оценочных мероприятий, а также результатов участия обучающихся в указанных исследованиях и мероприятиях» в случае, если такое участие согласовано после публикации школой графика;

- другими значимыми причинами.

В случае корректировки графика его актуальная версия размещается на сайте школы.

2.9. Контрольные работы показывают оценку достижения каждым обучающимся и/или группой обучающихся на основании требований к предметным и/или метапредметным результатам обучения в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования при освоении образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы.

2.10. Диагностические работы обучающихся указывают на выявление и изучение уровня и качества подготовки обучающихся, включая достижение каждым обучающимся и/или группой обучающихся требований к предметным и/или метапредметным, и/или личностным результатам обучения в соответствии с ФГОС, а также факторы, обуславливающие выявленные результаты обучения.

2.11. Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательной деятельности максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных образовательных программ, предусмотренных Федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (ФГОС).

2.12. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, порядок, формы и периодичность текущего контроля успеваемости обучающегося, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости по конкретному предмету определяет учитель, преподающий предмет, с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала и используемых образовательных технологий.

2.13. Для текущего контроля успеваемости обучающихся 2-11 классов применяются следующие формы оценивания: пятибалльная система в виде отметок. Результаты текущего контроля фиксируются в классных электронных журналах в колонке за то число, когда проводился текущий контроль, и в электронных дневниках обучающихся.

2.14. Согласно пункту 2.3 Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденных приказом Минобрнауки России от 11 мая 2016 г. N 536, ведение учителями журнала и дневников обучающихся осуществляется в электронной (или бумажной) форме.

2.15. Одновременное ведение (дублирование) журнала успеваемости в электронном и бумажном виде не допускается.

2.16. Текущий контроль успеваемости обучающихся первого класса осуществляется без фиксации достижений обучающихся в виде отметок, на безотметочной основе, обучение ведется без домашних заданий.

2.17. Текущий контроль и оценка результатов обучения по курсу "Основы религиозной культуры и светской этики" осуществляется качественно без фиксации достижений в классных электронных журналах в виде отметок по пятибалльной шкале. Оценивание уровня освоения предмета осуществляется в формах вербального поощрения.

Объектом оценивания по данному курсу становится нравственная и культурологическая компетентность ученика, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая проводится в виде проведения систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов.

2.18. При изучении факультативных курсов применяется безотметочная система оценивания. При изучении элективных курсов – отметочная система оценивания по 5 балльной шкале.

2.19. Педагогический работник обязан планировать опрос обучающихся и фиксировать отметки за устные ответы в электронном журнале в ходе урока или по его окончании. Рекомендуются в течение урока во 2-11 классах выставлять в среднем 5 отметок.

2.20. Письменные самостоятельные, контрольные, творческие и другие виды работ обучающихся оцениваются по 5-балльной системе. За сочинение, изложение и диктант с грамматическим заданием выставляются в классный журнал в одной колонке дробью 2 отметки (русский язык: сочинение, изложение - содержание/грамотность, диктант - грамотность/грамматическое задание; литература - сочинение - содержание/грамотность)

2.21. Отметки за письменную работу выставляются в классный журнал всем обучающимся к следующему уроку, за исключением отметок за контрольные работы по математике и письменные работы по русскому языку и литературе: в 5-8-х классах - не позже, чем через неделю после их проведения; в 9-11-х классах - не более чем через 10 дней.

2.22. Проведение текущего контроля с выставлением неудовлетворительных отметок не допускается:

- в адаптационный период;
- после пропуска занятий по уважительной причине;
- в первый и последний день учебной четверти;
- в течение первой недели учебного года;
- в течение первых 3х уроков при изучении нового учебного предмета.

Учителю запрещается выставлять отметку за поведение обучающегося на уроке и перемене, отсутствие у обучающегося необходимых письменных принадлежностей.

2.23. В случае оценивания учебных достижений обучающегося "2" (двумя баллами) педагогический работник обязан опросить его в 2-3-дневный срок и зафиксировать отметку в электронном журнале.

2.24. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой и могут включать в себя проведение дополнительной работы с обучающимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности обучающегося, иную коррективную образовательную деятельность в отношении обучающегося.

2.25. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом. Обучающиеся оцениваются только по предметам, включенным в индивидуальный учебный план.

2.26. Результаты текущего контроля успеваемости временно обучающихся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных организациях учитываются при выставлении четвертных /полугодовых отметок.

2.27. Для обучающихся с ОВЗ могут создаваться специальные (адаптивные) условия текущего контроля, регламентированные адаптированными образовательными программами соответствующего уровня, которые могут включать:

- особую форму организации текущего контроля (в малой группе, индивидуальную);
- привычную обстановку в классе (наличие привычных для обучающегося алгоритмов, наглядных схем, шаблонов общего хода выполнения заданий);
- адаптивное учителем инструкций к выполнению заданий на уроках и дома с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных трудностей, обучающихся с ОВЗ: упрощение формулировок, многозвеньевой инструкции посредством деления ее на короткие смысловые единицы, задающие пошаговость выполнения задания;
- при необходимости предоставление дифференцированной помощи: стимулирующей (одобрение, эмоциональная поддержка), организующей (концентрирование на выполнение работы, напоминание о необходимости самопроверки), направляющей (повторение и разъяснение инструкции к заданию);
- увеличение времени на выполнение задания;
- возможность организации короткого перерыва при нарастании в поведении ребенка проявлений утомления, истощения.

2.28. Для обучающихся, имеющих освобождение от занятий физической культурой, предусмотрен следующий порядок текущего контроля успеваемости: оценивание теоретических знаний в виде устного ответа или написания реферата в рамках содержания изучаемого раздела учебной программы в объеме требований программы для данного класса.

2.29. Для обучающихся, зачисленных в МКОУ «СОШ № 85» в течение учебного года, в качестве результатов текущего контроля успеваемости за соответствующий период принимаются сведения, предоставленные в надлежащем порядке другой образовательной организацией. Данный документ хранится в личном деле обучающегося.

2.30. Текущий контроль успеваемости обучающихся в очно-заочной форме осуществляется в соответствии с настоящим Положением по всем предметам Учебного плана, как и при очной форме, на основании полученных на очных занятиях отметок за устные ответы и выполненные очно письменные работы.

2.31. Текущий контроль успеваемости обучающихся в заочной форме осуществляется в соответствии с настоящим Положением по всем предметам Учебного плана на основании заочно написанных письменных работ.

2.32. От текущего контроля успеваемости освобождаются обучающиеся, получающие образование в форме семейного образования и самообразования.

2.33. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся путём выставления отметок в дневники обучающихся, рассылки сообщений через сервисы Дневник.ру. Родители (законные представители) имеют право на получение информации у классного руководителя об итогах текущего контроля успеваемости обучающегося в письменной форме.

2.34. Заявления обучающихся и их родителей (законных представителей), не согласных с результатами текущего контроля успеваемости по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке конфликтной комиссией образовательного учреждения. Формы, периодичность и порядок промежуточной аттестации обучающихся

3. Формы, периодичность и порядок промежуточной аттестации обучающихся.

3.1. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся.

3.2. Промежуточная аттестация в МКОУ «СОШ № 85» проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых обучающимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

3.3. Промежуточная аттестация проводится педагогическими работниками с целью установления уровня достижений результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин, предусмотренных образовательными программами начального общего, основного общего и среднего общего образования за определенный период (четверть, полугодие, год).

3.4. Промежуточная аттестация является обязательной для обучающихся 2-11 классов всех форм обучения, в том числе обучающихся по индивидуальному учебному плану.

3.5. Промежуточная аттестация обучающихся в 1-х классах осуществляется качественно, без фиксации достижений в электронных журналах в виде отметок по пятибалльной шкале (используется только положительная и не различаемая по уровням фиксация "освоил", "не освоил").

3.6. Промежуточная аттестация по модулям курсов "Основы религиозной культуры и светской этики" осуществляется безотметочно, только положительной не различаемой по уровням фиксации "освоил", "не освоил".

3.7. К результатам индивидуальных достижений обучающихся, не подлежащим промежуточной аттестации, относятся ценностные ориентации, индивидуальные личностные характеристики.

3.8. Промежуточная аттестация обучающихся очной, очно-заочной форм обучения во 2-11 классах проводится без контрольно-оценочных процедур.

3.9. Промежуточная аттестация обучающихся заочной формы обучения, обучающихся, получающих образование в семейной форме, в форме самообразования, проводится с контрольно-оценочными процедурами.

3.10. Промежуточная аттестация подразделяется на:

- промежуточную аттестацию за четверть, которая проводится во 2-9 классах по всем предметам учебного плана по итогам четверти;
- промежуточную аттестацию за полугодие, которая проводится в 10-11 классах по всем предметам учебного плана по итогам полугодия;
- промежуточную аттестацию за год, которая проводится во 2-11 классах, по всем предметам учебного плана по итогам учебного года.

3.11. Промежуточная аттестация в 2-9, 10-11 классах за учебный период (четверть, полугодие) проводится без контрольно-оценочных процедур.

Отметка обучающегося за учебный период (четверть, полугодие) выставляется: во 2-11 классах на основе результатов текущего контроля успеваемости (с приоритетным значением отметок за письменный тематический контроль).

3.12. Для объективной промежуточной аттестации за четверть, полугодие необходимо наличие не менее трех отметок (при 2-х часовой учебной нагрузке по предмету), более девяти при учебной нагрузке более 2-х часов в неделю с учетом результатов письменных, лабораторных, практических работ.

3.13. Промежуточная аттестация в выпускных классах проводится в сроки, предшествующие проведению государственной итоговой аттестации. Если обучающийся

проходит ГИА в досрочный период, промежуточная аттестация проводится в более ранние сроки.

3.14. Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены в МКОУ «СОШ № 85» для следующих категорий обучающихся по заявлению обучающихся, их родителей (законных представителей):

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады, тренировочные сборы и иные подобные мероприятия,
- отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж,
- для иных обучающихся по решению педагогического совета.

3.15. При пропуске обучающимся более 75% учебного времени, отводимого на изучение предмета в течение четверти (полугодия), при отсутствии минимального количества отметок для аттестации учащийся не аттестуется. Обучающийся по данному предмету имеет право сдать пропущенный материал учителю в дополнительное время и пройти четвертную, полугодовую аттестацию.

3.16. Фиксация результатов промежуточной аттестации за четверть, полугодие осуществляется в следующих формах: пятибалльная система оценивания в виде отметки (в баллах). Отметка выставляется в соответствии со следующим требованием: средний балл 2,6 округляется до отметки «3»; 3,6 – до отметки «4»; 4,6 – до отметки «5».

3.17. Промежуточная аттестация за год проводится по всем учебным предметам, предметным курсам, модулям учебного плана в форме определения индивидуальных достижений обучающихся в освоении учебных предметов, курсов, модулей, предусмотренных образовательной программой, по итогам учебного года без контрольно-оценочных процедур. В МКОУ «СОШ № 85» ВПР используется как форма промежуточной аттестации в качестве годовых итоговых контрольных работ (в соответствии с письмом Министерства Просвещения Российской Федерации от 1 октября 2021 г. N СК-403/08). Содержание и структура ВПР определяются на основе федеральных государственных образовательных стандартов начального, основного и среднего общего образования с учетом Примерной основной образовательной программы начального, основного и среднего общего образования и содержания учебников, включенных в Федеральный перечень на соответствующий учебный год.

3.18. Результатом промежуточной аттестации за год по каждому учебному предмету, курсу является годовая отметка, представленная как среднее арифметическое:

- результатов промежуточной аттестации за четверти, если индивидуальные достижения ученика оцениваются каждую учебную четверть,
- результатов промежуточной аттестации за полугодие, в случае, если индивидуальные достижения ученика оцениваются каждое учебное полугодие,
- результата промежуточной аттестации за полугодие, если учебный предмет, курс осваивался обучающимися в срок одного учебного полугодия.

Отметка выставляется в соответствии с правилами математического округления: средний балл 2,5 округляется до отметки «3»; 3,5 – до отметки «4»; 4,5 – до отметки «5».

3.19. Оценка уровня сформированности метапредметных результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования, основной образовательной программы основного общего образования осуществляется на основании, основной образовательной программы среднего общего образования:

- итоговой оценки достижений ученика на основе портфолио;
- оценки выполнения групповых проектов 6, 8 классов;

- оценки выполнения каждым обучающимся 9, 10 (11) классов индивидуального итогового проекта;
- результатов мониторинга уровня сформированности универсальных учебных действий.

3.20. Промежуточная аттестация обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных образовательных программ соответствующего уровня на дому, осуществляют педагогические работники школы. Результаты промежуточной аттестации обучающихся, осваивающих основную образовательную программу соответствующего уровня на дому отражаются в журнале учета успеваемости.

3.21. Промежуточная аттестация обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных образовательных программ соответствующего уровня в медицинской организации, осуществляется данной организацией. Результаты промежуточной аттестации подтверждаются справкой об обучении в медицинской организации.

3.22. Лица, осваивающие основные образовательные программы соответствующего уровня в форме самообразования или семейного образования, зачисленные в МКОУ «СОШ № 85» для прохождения промежуточной аттестации, проходят ее в соответствии с настоящим Положением. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся.

3.23. Промежуточная аттестация обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов, а также обучающихся по индивидуальному учебному плану проводится по текущим отметкам соответственно за четверть (полугодие) и четвертным (полугодовым) за учебный год.

3.24. Промежуточная аттестация проводится не позднее 3х дней до окончания четверти, полугодия, учебного года.

3.25. Для обучающихся по индивидуальному учебному плану сроки проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

3.26. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) обучающихся результаты промежуточной аттестации за четверть, полугодие, год путем выставления отметок в электронные дневники обучающихся, рассылки сообщений через сервис Дневник.ру. В случае неудовлетворительных результатов промежуточной аттестации – в письменной форме под подпись родителей (законных представителей) обучающихся с указанием даты ознакомления.

По запросу родителей (законных представителей) предоставляется информация об итогах промежуточной аттестации обучающегося в письменной форме в виде сформированной выписки из сервиса Дневник.ру.

3.27. Результаты промежуточной аттестации за четверть, полугодие, год по всем предметам учебного плана отражаются:

- в отдельной колонке электронных журналов сервиса Дневник.ру на страницах тех учебных предметов, по которым она проводилась,
- в сводной ведомости учета успеваемости в электронном журнале в сервисе Дневник.ру.

3.28. Результаты промежуточной аттестации за год выставляются в личное дело обучающегося и являются в соответствии с решением педагогического совета основанием для перевода в следующий класс, для допуска к государственной итоговой аттестации.

3.29. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации за год по одному или нескольким учебным предметам, курсам, модулям образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.30. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию за год по соответствующему учебному предмету, курсу не более двух раз в сроки, определяемые МКОУ «СОШ № 85», в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время каникул, болезни обучающегося.

3.31. В МКОУ «СОШ № 85» промежуточная аттестация для обучающихся с академической задолженностью проводится с контрольно-оценочными процедурами. При прохождении указанной аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

4. Порядок перевода обучающихся в следующий класс

4.1. Обучающиеся 1-3, 5-8, 10 классов, успешно прошедшие промежуточную аттестацию в полном объеме освоившие основные образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, по решению педагогического совета школы переводятся в следующий класс.

4.2. Обучающиеся 4х классов, успешно прошедшие промежуточную аттестацию и в полном объеме освоившие образовательную программу начального общего образования, переводятся на следующий уровень образования.

4.3. Обучающиеся 9х классов, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план/ индивидуальный учебный план, имеющие годовые отметки по всем учебным предметам учебного плана за 9 класс не ниже удовлетворительных, имеющие "зачет" за итоговое устное собеседование по русскому языку, допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации.

4.4. Обучающиеся 11х классов, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план/ индивидуальный учебный план, имеющие "зачет" за итоговое сочинение (изложение), допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации.

4.5. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.6. Общеобразовательная организация создает условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.7. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз с момента образования академической задолженности в сроки, определяемые приказом директора школы. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в санатории и т.п.

4.8. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз образовательной организацией создается экспертная комиссия, состав которой утверждается приказом директора школы, в количестве не менее трех учителей.

4.9. Не допускается взимание платы с учеников за прохождение промежуточной

аттестации.

4.10. По итогам повторной промежуточной аттестации директором школы издается приказ о ликвидации задолженности на основании решения Педагогического совета о переводе обучающегося, который классным руководителем доводится до сведения обучающегося и его родителей (законных представителей).

4.11. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.12. Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего или основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях образования. Требования обязательности образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет.

4.13. Родителям (законным представителям) обучающегося должно быть своевременно письменно сообщать о неудовлетворительных отметках, полученных им в ходе промежуточной аттестации, и решение педагогического совета об условном переводе обучающегося в следующий класс после прохождения им повторной промежуточной аттестации.

4.14. Общеобразовательная организация информирует родителей (законных представителей) обучающегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения обучающегося в письменной форме.

4.15. В случае несогласия обучающегося, его родителей (законных представителей) с выставленной за учебный период отметкой по предмету, курсу или дисциплине (модулю) обучающийся и его родители (законные представители) имеют право обжаловать выставленную отметку в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Деятельность данной комиссии регламентируется Положением о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

5. Заключительные положения

5.1. Права обучающихся до 18 лет представляют их родители (законные представители).

5.2. В рамках содержания настоящего Положения участники образовательных отношений несут ответственность за результаты образовательной деятельности.

5.3. Обучающиеся обязаны добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять учебный план, индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия.

5.4. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны обеспечить получение детьми общего образования; соблюдать, требования локальных нормативных актов школы.

5.5. Педагогические работники обязаны осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предметов, курсов в соответствии с образовательной программой.

5.6. Настоящее Положение размещается на официальном сайте МКОУ «СОШ № 85».

