

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №85
имени Героя Советского Союза Н.Д. Пахотищева г. Тайшета»

Педагогическая разработка

«Секреты орфографии»

название разработки

факультативный курс для 9 класса

форма (учебная, воспитательная программа, УМП, концепция, методические рекомендации)

Автор разработки:
Баженова Елена Геннадьевна,
учитель русского языка и литературы
МКОУ «СОШ №85»

Ф.И.О. полностью,
должность, место работы

Программа утверждена приказом от 28.08.2020 г. № 216

г. Тайшет - 2020 г.

**Секреты орфографии
ПРОГРАММА
факультативного курса
для 9 класса (34 часа)**

Пояснительная записка

Программа составлена на основе программы по русскому языку для общеобразовательных учреждений. 5-11 классы: основной курс, элективные курсы/ авт.-сост. С.И. Львова – М.: Мнемозина, 2008. В программу внесены изменения в связи со значимостью изучения тем и дальнейшего их использования при подготовке к ОГЭ по литературе и по русскому языку.

Данный факультативный курс предназначен для учащихся 9-х классов, изучается в объеме 34 часов.

Основная цель данного курса состоит в повышении грамотности учащихся, которая необходима при подготовке к ОГЭ; в развитии культуры письменной речи. Свободное владение орфографией предполагает не только знание правил и способность пользоваться ими, но и умение применять их, учитывая речевую ситуацию. Важнейшим направлением данного курса является систематизация и обобщение знаний в области правописания и формирование умения ориентироваться в орфографии, учитывая принципы написания.

В данной программе материал распределяется по темам, что помогает проследить последовательность изучения правил орфографии.

Для достижения основных целей курса необходимо пользоваться наиболее эффективными приемами, которые помогают реализовать указанные направления в обучении. Это, прежде всего работа с текстами, таблицами, тестовыми работами по орфографии.

Чтобы добиться хороших результатов, необходимо учитывать уровень речевого развития учащихся. Русское правописание может быть освоено в процессе обогащения и совершенствования речевого строя учащихся.

Планируемые результаты освоения курса

Личностные, метапредметные и предметные результаты освоения курса

Программа обеспечивает достижение следующих результатов освоения образовательной программы основного общего образования:

личностные:

- 1) сформированность ответственного отношения к учению, готовность и способности, обучающихся к саморазвитию и самообразованию на основе мотивации к обучению и познанию, выбору дальнейшего образования на базе ориентировки в мире профессий и профессиональных предпочтений, осознанному построению индивидуальной образовательной траектории с учётом устойчивых познавательных интересов;
- 2) сформированность целостного мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики;
- 3) сформированность коммуникативной компетентности в общении и сотрудничестве со сверстниками, старшими и младшими, в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, творческой и других видах деятельности;
- 4) умение ясно, точно, грамотно излагать свои мысли в устной и письменной речи, понимать смысл поставленной задачи, выстраивать аргументацию, приводить примеры и контрпримеры;

5) представление о лингвистической науке как сфере человеческой деятельности, об этапах её развития, о её значимости для развития цивилизации;

6) креативность мышления, инициатива, находчивость, активность при решении поставленных задач;

7) умение контролировать процесс и результат учебной деятельности.

метапредметные:

1) умение самостоятельно планировать альтернативные пути достижения целей, осознанно выбирать наиболее эффективные способы решения учебных и познавательных задач;

2) умение осуществлять контроль по результату и по способу действия на уровне произвольного внимания и вносить необходимые коррективы;

3) умение адекватно оценивать правильность или ошибочность выполнения учебной задачи, её объективную трудность и собственные возможности её решения;

4) осознанное владение логическими действиями определения понятий, обобщения, установления аналогий, классификации на основе самостоятельного выбора оснований и критериев, установления родовидовых связей;

5) умение устанавливать причинно-следственные связи; строить логическое рассуждение, умозаключение (индуктивное, дедуктивное и по аналогии) и выводы;

6) умение организовывать учебное сотрудничество и совместную деятельность с учителем и сверстниками: определять цели, распределение функций и ролей участников, взаимодействие и общие способы работы; умение работать в группе: находить общее решение и разрешать конфликты на основе согласования позиций и учёта интересов; слушать партнёра; формулировать, аргументировать и отстаивать своё мнение;

7) умение находить в различных источниках информацию, необходимую для решения поставленных целей, и представлять её в понятной форме;

8) умение самостоятельно ставить цели, выбирать и создавать алгоритмы для решения проблем;

9) умение планировать и осуществлять деятельность.

предметные:

1) представление об основных функциях языка, о роли русского языка как национального языка русского народа, как государственного языка Российской Федерации и языка межнационального общения, о связи языка и культуры народа, о роли родного языка в жизни человека и общества;

2) понимание места родного языка в системе гуманитарных наук и его роли в образовании в целом;

3) усвоение основ научных знаний о родном языке; понимание взаимосвязи его уровней и единиц;

4) овладение основными орфографическими нормами русского литературного языка.

Оценка контроль результатов. Формы контроля знаний:

- работа с текстом;
- орфографические диктанты;
- решение тестовых заданий, демоверсий.

Содержание программы.

Основные правила правописания (2 ч)

Орфография как раздел русского правописания. Основные разделы русской орфографии.

Правописание морфем (28ч)

Правописание корней. Система правил, регулирующих написание гласных и согласных в корнях слов. Выбор безударных проверяемых и непроверяемых корня слов.

Группы слов с чередованием гласных (-кос-/-кас-, -лаг-/лож-, -бер-/бир-, -тер-тир и т.д.).

Правописание слов с непроизносимой согласной в корне слова.

Обозначение звонких и глухих непроизносимых/удвоенных согласных в корне слова.

Правописание приставок.

Система правил, связанных с написанием приставок в словах разных частей речи.

Правописание слов с не изменяющейся на письме приставкой.

Слова, в которых правописание приставки определяется ее значением (приближение, присоединение, неполнота действия).

Случаи написания слов, когда правописание согласной в приставке зависит от последующего согласного звука.

Слова, в которых правописание приставки зависит от качества звука, начинающего корень слова.

Дефисное написание приставок.

Правописание суффиксов.

Система правил, связанных с написанием суффиксов в словах разных частей речи.

Работа со словами, в которых правописание суффиксов является исключением из правил.

Слова, в которых правописание суффикса определяется правилом «Две буквы Н пишется в слове, образованном с помощью суффикса –ЕНН-, -АН-, -ЯН-».

Слова, в которых правописание суффикса определяется правилом «В полных страдательных причастиях пишется НН».

Слова, в которых правописание суффикса определяется правилом «НН пишется в прилагательных, образованных с помощью суффикса –Н- от существительных с основой на -Н».

Слова, в которых правописание суффикса определяется правилом «В наречии пишется столько Н, сколько их было в прилагательном, от которого наречие образовано».

Слова, правописание суффиксов в которых зависит от наличия/отсутствия приставки.

Слова, в которых правописание суффикса определяется тем, что это полное страдательное причастие прошедшего времени.

Слова, в которых правописание суффикса не определяется правилами (является исключением из правила).

Правописание окончаний.

В этом разделе ведется работа с системой правил, которые регулируют правописание окончаний слов разных частей речи, что необходимо для правильного написания слов и словосочетаний.

Правописание личных окончаний глаголов.

Правописание падежных окончаний полных прилагательных или причастий.

Правописание ь после шипящих в словах разных частей речи.

Различение окончаний –е и –и в именах существительных.

Правописание ы и и после ц.

Употребление разделительных ь и ь знака.

Написание строчных и прописных букв (4 ч)

Роль смыслового и грамматического анализа при выборе строчной или прописной буквы. (2ч)

Работа со словарем «Строчная или прописная?» (2ч)

Тематическое планирование

№	Тема	Количество часов		Виды учебной деятельности
		теория	практика	
	Основные правила правописания (2ч)			
1	Орфография как раздел русского правописания.	1	-	Лекция. Составление тезисного плана
2	Основные разделы русской орфографии	1	-	Беседа, работа с теоретическим материалом, конспект
	Правописание морфем (28 ч)			
3-4	Группы слов с чередованием гласных.	1	1	Лекция, работа со словами
5	Правописание слов с непроизносимой согласной в корне слова.	0,5	0,5	Работа с теоретическим материалом, выбор орфограмм
6	Обозначение звонких и глухих непроизносимых/удвоенных согласных в корне слова.	0,5	0,5	Работа с теоретическим материалом, выбор орфограмм
7	Правописание слов с не изменяющейся на письме приставкой.	0,5	0,5	Работа с теоретическим материалом, решение тестовых заданий
8	Слова, в которых правописание приставки определяется ее значением (приближение, присоединение, неполнота действия).	0,5	0,5	Выполнение заданий ОГЭ, типа В-4, работа с теорией
9	Случаи написания слов, когда правописание согласной в приставке зависит от последующего согласного звука.	0,5	0,5	Выполнение заданий ОГЭ, типа В-5, работа с теорией
10	Слова, в которых правописание приставки зависит от качества звука, начинающего корень слова.	0,5	0,5	Выполнение заданий ОГЭ, типа В, работа с теорией
11	Дефисное написание приставок.	0,5	0,5	Работа с теоретическим материалом, выбор орфограмм
12	Работа со словами, в которых правописание суффиксов является исключением из правил.	0,5	0,5	Выполнение заданий ОГЭ, типа В, работа с теорией
13-	Слова, в которых			Выполнение заданий

14	правописание суффикса определяется правилом «Две буквы Н пишется в слове, образованном с помощью суффикса –ЕНН-, -АН-, -ЯН-».	0,5	1,5	ОГЭ, типа В, работа с теорией
15-16	Слова, в которых правописание суффикса определяется правилом «В полных страдательных причастиях пишется НН».	0,5	1,5	Выполнение заданий ОГЭ, типа В, работа с теорией
17	Слова, в которых правописание суффикса определяется правилом «НН пишется в прилагательных, образованных с помощью суффикса –Н- от существительных с основой на -Н».	0,5	0,5	Работа с теоретическим материалом, выбор орфограмм
18	Слова, в которых правописание суффикса определяется правилом «В наречии пишется столько Н, сколько их было в прилагательном, от которого наречие образовано».	0,5	0,5	Работа с теоретическим материалом, выбор орфограмм
19	Слова, правописание суффиксов в которых зависит от наличия/отсутствия приставки.	0,5	0,5	Выполнение заданий ОГЭ, типа В, работа с теорией
20-21	Слова, в которых правописание суффикса определяется тем, что это полное страдательное причастие прошедшего времени.	0,5	1,5	Выполнение заданий ОГЭ, типа В, работа с теорией
22-23	Слова, в которых правописание суффикса не определяется правилами (является исключением из правила).	0,5	1,5	Выполнение заданий ОГЭ, типа В, работа с теорией
24-25	Правописание личных окончаний глаголов.		2	Выполнение заданий ОГЭ, типа В
26	Правописание падежных окончаний полных прилагательных или причастий.	-	1	Работа с теоретическим материалом, выбор орфограмм
27	Правописание ь после шипящих в словах разных частей речи.	0,5	0,5	Работа с теоретическим материалом, выбор орфограмм
28	Различение окончаний –е			

	и –и в именах существительных.	0,5	0,5	
29	Правописание ы и и после ц.	0,5	0,5	Работа с теоретическим материалом, выбор орфограмм
30	Употребление разделительных ь и ь знака.	0,5	0,5	Работа с теоретическим материалом, выбор орфограмм
	Написание строчных и прописных букв (2 ч)			
31-32	Роль смыслового и грамматического анализа при выборе строчной или прописной буквы.	-	2	Работа с текстами
33-34	«Строчная или прописная?»	-	2	Работа со словарем
	Итого	12,5	21,5	