

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №85
имени Героя Советского Союза Н.Д. Пахотищева г. Тайшета»

Рассмотрена на заседании
экспертного совета
Протокол № 1 от 30.08.2023 г.

Утверждено приказом директора
МКОУ «СОШ № 85»
№ 469 от 30.08.2023
_____ Баендаева-Урюпина Д.А.

**Дополнительная общеобразовательная программа
социально-гуманитарной направленности
«Школьный пресс-центр»**

Возраст обучающихся: 11-17лет

Срок реализации: 1 год

Форма: детское объединение

Автор разработки: Москаленко Светлана Васильевна,
педагог дополнительного образования
МКОУ «СОШ №85»

г. Тайшет 2023 г.

ПАСПОРТ на педагогическую разработку

I раздел

а) Москаленко Светлана Васильевна, учитель русского языка и литературы,
МКОУ «СОШ №85», г. Тайшет, ул. Шевченко, 1

фамилия, имя, отчество автора, должность, учреждение, полный адрес

б) предмет: русский язык и литература

предмет, предметная область

в) разработка предназначена для 5 - 11 классов общеобразовательных школ

—
для каких классов (групп) предназначена разработка

г) количество часов: 54

д) программа внеурочной деятельности «Школьный пресс-центр» имеет социально-значимую гуманитарную направленность. Материал, содержащийся в программе, ориентирован на повторение известной информации, а также на открытие новых знаний. Программа создана для активных, творческих креативных обучающихся, направлена на постоянное их совершенствование. На занятиях ребята не только изучают особенности ораторского искусства, но и знакомятся с структурой газеты, осваивают компьютерную верстку текстов, устройство фотоаппарата, учатся работать в программе Microsoft Office Publisher. Виды деятельности теоретические знания с заданиями практической направленности. Наряду с индивидуальными занятиями обучающиеся работают в группах, что позволяет им успешно реализовать творческий потенциал.

—
авторская оценка разработки

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 85
имени Героя Советского Союза Н.Д. Пахотищева г. Тайшета»

ВЫПИСКА
ИЗ ПРОТОКОЛА ЗАСЕДАНИЯ ШКОЛЬНОГО МЕТОДИЧЕСКОГО
ОБЪЕДИНЕНИЯ УЧИТЕЛЕЙ РУССКОГО ЯЗЫКА, ЛИТЕРАТУРЫ,
ИСТОРИИ И ОБЩЕСТВОЗНАНИЯ

30.08.2023 г.

№ 1

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О рассмотрении дополнительной общеобразовательной программы детского объединения «Школьный пресс-центр», автор программы Москаленко С.В.

Слушали по первому вопросу Москаленко С.В., которая ознакомила членов методического объединения с программой курса.

Она отметила, что основная цель данного курса - становление духовного мира человека, создание условий для формирования внутренней потребности личности в непрерывном совершенствовании, в реализации и развитии своих творческих возможностей.

Выступили:

1. Рига Г.С. Она отметила необходимость данного курса, так как он способствует всестороннему развитию обучающихся, учит работать в коллективе, формирует языковые умения и навыки.

2. Шенкнехт О.Н. пояснила необходимость данного объединения. Издание школьной газеты – это шаг к саморазвитию обучающихся, к познанию нового.

Решили: одобрить программу детского объединения «Школьный пресс-центр», автор программы Москаленко С.В.

Ходатайствовать перед экспертным советом МКОУ «СОШ №85» о проведении экспертизы данной программы

Руководитель ШМО

Москаленко С.В.

Председателю
школьного экспертного совета
МКОУ «СОШ №85»
заместителю директора
Баженовой Е.Г.

ЗАЯВКА

Школьное методическое объединение учителей русского языка, литературы, истории и обществознания муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №85 имени Героя Советского Союза Н.Д. Пахотищева г. Тайшета» просит школьный экспертный совет провести экспертизу программы детского объединения «Школьный пресс-центр» для обучающихся 5-11-х классов учителя Москаленко С.В.

Приложения: на 11 страницах

1. Программа детского объединения «Школьный пресс-центр» для учащихся 5-11-х классов учителя русского языка и литературы Москаленко С.В.
2. Выписка из решения заседания школьного методического объединения учителей русского языка, литературы, истории и обществознания
3. Паспорт программы.

Руководитель ШМО

Москаленко С.В.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Направленность дополнительной образовательной программы

Образовательная программа «Школьный пресс-центр» имеет социально-значимую гуманитарную направленность.

При разработке программы использованы нормативно-правовые акты:

1. Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 4 июля 2014г. №41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей».

3. Приказ Министерства образования и науки РФ от 29 августа 2013 г. № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».

Новизна

Образовательная область, в которой реализуется данная программа: журналистика, психология, риторика. Детское объединение «Школьный пресс-центр» предназначено для совершенствования литературного творчества и журналистской работы, повышения интереса к учебе, приобретения теоретических и практических навыков в работе с компьютером.

Актуальность

Одним из важнейших средств для самоутверждения юной личности является предоставление возможности конкретному ребенку свободно высказывать и утверждать свои взгляды, отстаивать свои интересы, обращаться к общественному мнению. К сожалению, сложившаяся система средств массовой информации не позволяет в полной мере осуществить эту потребность. Поэтому и возникла необходимость издания информационной газеты. На ее страницах ученик может представить на суд свое литературное творение, поделиться открытиями, рассказать об интересных людях, мероприятиях, проводимых в школе и в классе, призвать читателей к решению острых проблем. Газета для подростков – это, прежде всего, дополнительное средство общения. Пресса для подростков играет ту же роль, что и в обществе: развивает социальные навыки, гражданское самосознание. Но, кроме того, она также выполняет образовательную функцию, позволяя детям и подросткам

приобретать навыки выражения собственных мыслей, понимания получаемой информации и ее интерпретации.

Цели и задачи

Цель: становление духовного мира человека, создание условий для формирования внутренней потребности личности в непрерывном совершенствовании, в реализации и развитии своих творческих возможностей

Задачи:

- Научить учащихся ориентироваться в большом количестве предлагаемой информации.
- Сформировать умение работать с документами; проводить опросы; видеть речевые и стилистические ошибки в газетных публикациях; определять жанры публицистики.
- Обучить приемам верстки газеты.
- Обучить навыкам ораторского искусства.

Педагогическая целесообразность программы заключается в том, что в нее включены уроки теоретического обучения и практическое применение полученных знаний, изучение стилистики, редакторской правки, знакомство с самыми актуальными жанрами сегодняшнего дня, художественное оформление газеты, связь с основными курсами школьного обучения – русским языком и литературой, работа с рекламой. Программа предполагает систематическое знакомство с трудами известных журналистов, изучение основных газетных жанров, особенностей макетирования газеты, знакомство с основами ораторского искусства.

Отличительные особенности дополнительной общеразвивающей программы заключаются в том, что происходит вовлечение детей в различные формы деятельности: теоретические уроки, рукописная подготовка заметок, компьютерный набор статей, создание компьютерного варианта газеты в программах Microsoft Office Publisher, Microsoft Word; макетирование и верстка газеты, артикуляционные практикумы. Очень важно для журналистов, даже очень юных, умение общаться, правильно ориентироваться в создавшейся ситуации, уметь находить компромисс, а при необходимости – отстаивать свою точку зрения.

Объем и срок освоения

Программа рассчитана на 1 год обучения и включает в себя 54 часов учебного времени из них: 26 часов самостоятельная подготовка, 14 часа лекций, 14 часа практикумов. Рассчитана на учащихся 5–11-х классов (11-17 лет).

Форма обучения.

Форма реализации программы – очная, дистанционная

Уровень сложности программы – базовый

Особенности организации образовательного процесса.

Занятия проводятся со всем составом обучающимся.

Формы обучения – по группам, индивидуально, всем составом объединения.

На занятиях предусматриваются следующие **формы организации учебной деятельности**:

- индивидуальная (воспитаннику дается самостоятельное задание с учетом его возможностей);
- фронтальная (работа в коллективе при объяснении нового материала или отработке определенной темы)
- групповая (разделение на минигруппы для выполнения определенной работы);
- коллективная (обсуждение макета газеты)

Формы занятий

Основные направления и содержание деятельности (методы и формы обучения): лекции; деловые игры; экскурсии; составление плана будущей газеты; выпуск газеты; сбор и обработка информации; методы работы журналиста; работа с документами; речевые тренинги; основы дикторского искусства; написание текстов в жанре информации, интервью, репортажа, статьи.

Режим занятий

Занятия организованы в соответствии с САНПиНом, продолжительность занятия 40 минут.

Требования к знаниям и умениям, критерии их оценки

По окончании года обучения учащийся должен:

Знать: журналистскую этику, современные требования к газете, типологию газет.

Уметь: моделировать газету, писать заметку информационного, дискуссионного характера, редактировать заметки, составлять и проводить опросы, овладеть основами публичной речи.

Критерии оценки: издание газеты, участие в конкурсах, пресс-конференциях.

Материально-техническое обеспечение лингвистические словари и справочники, энциклопедии, таблицы и схемы по русскому языку, Интернет-ресурсы.

Планируемые результаты

Использование модуля «Школьная газета – это интересно!» позволит достичь следующих результатов:

-личностными результатами являются:

- формирование эстетических потребностей, ценностей;
- развитие эстетических чувств и художественного вкуса;
- развитие потребностей опыта творческой деятельности в журналистике, блогинге;
- овладение способами решения поискового и творческого характера;

- культурно - познавательная, коммуникативная и социально – эстетическая компетентности;
 - бережное отношение к школьным традициям.
- метапредметными результатами являются:*
- собирать, обрабатывать, анализировать информацию и создавать журналистские произведения разных жанров (интервью, репортажи, заметки);
 - составлять вопросы для беседы, опроса, анкетирования;
 - написать газетную заметку, репортаж, составлять фоторепортаж.
- предметными результатами являются:* особенности профессии журналиста, об этике поведения, о правах и обязанностях.
- виды информации, методы сбора информации (наблюдения, работа с документами, интервью, беседа, опрос, анкетирование).
 - стилистические особенности жанров журналистики; правильное ведение блога.

Тематический план

№	Наименование разделов и тем	Кол-во часов	Из них			Форма проведения занятия
			самостоятельная подготовка	теория	практика	
1	Организационное занятие.	3	1 час 1.Редакционный коллектив газеты	1 час 1.Цели и задачи курса.	1 час 1.Игра «Выбор редакционного коллектива»	
2	Средства массовой информации	5	3 часа 1. Они такие разные – средства массовой информации 2.Газета как наиболее распространённый способ информационного сообщения. 3.Кодекс журналиста.	1 час 1.«Имидж» журналиста	1 час 1.Сравнительный анализ СМИ (газеты и журналы)	Анкетирование Беседа Лекция Опрос Сравнительный анализ СМИ (газеты и журналы)
3	«Газета в моих руках»	4	2 часа 1.Как выглядели первые газеты в России? 2.Современные газеты	1 час 1.Современные газеты.	1 час 1.Презентация «Газета в моей семье».	Беседа, Опрос Презентация
4	Способы сбора информации	3	1 час 1.Работаем с людьми.	1 час 1.Основные методы сбора информации.	1 час 1. Подготовка и проведение опросов по разным темам	Анкетирование Беседа Лекция Опрос

4	Жанры журналистики	10	6 часов 1. Раз вопрос, два вопрос. Интервью. 2. Журналистский опрос. 3. Она короче всех других. Заметка 4. Пришёл, увидел, написал. Репортаж. 5. Отчёт. Виды отчета. 6. И факт, и рассуждение. Статья	2 часа 1. Понятие о журналистском опросе и правилах его проведения. 2. Как написать статью?	2 часа 1. Отчёт о школьном мероприятии. 2. Создание статьи (вид на выбор)	Практикум Беседа Лекция Тренинг Отчёт
5	Культура речи.	9	5 часов 1. Требования к языку СМИ. 2. Речевые ошибки в тексте сообщения 3. Культура устной речи – говорим красиво! 4. Реквизиты хорошего стиля. 5. Культура письменной речи – пишем правильно!	2 часа 1. Газетный язык 2. Функционально-смысловые типы текстов	2 часа 1. Практические упражнения по формированию выразительной письменной речи 2. Никуда без корректуры (ищем речевые ошибки в тексте)	Беседа Лекция Опрос Практикум
5	Взгляд изнутри. Структура журналистского текста	4	2 часа 1. Всё начинается с заголовка. 2. Основная часть и подпись.	1 час 1. Виды заголовков.	1 часа 1. 2. Практикум «Языковая игра в газетных заголовках»	
7	Школьная газета – это интересно!	6	2 часа 1. Школьная пресса: достоинства и недостатки. 2. Понятие об	2 часа 1. Содержание школьной газеты. 2. Обсуждение	2 часа 1. Сбор материалов для будущего номера	Беседа Лекция Творческая работа Опрос

			особенностях школьной малотиражной газеты.	материалов для будущей школьной газеты.	школьной газеты «На школьной волне». 2. Оформление газеты.	Практикум
8	Компьютерное редактирование . Верстка газеты.	4	2 часа 1.«Компьютерная верстка газеты» - что это? 2.Программа Microsoft Office Publisher.	1 час 1.Программа Microsoft Office Publisher.	1 час 1. Набор и форматирование материала (подбор шрифта, оформление заголовков)	Беседа Творческая работа Опрос Практикум
9	Специальные технические устройства на вооружении корреспондента газеты.	5	2 часа 1.Для чего люди снимают фотографии? 2.Какие бывают фотографии - первое представление о видах и жанрах фотографии (пейзаж, портрет, жанровый снимок).	2 часа 1.Для чего люди снимают фотографии? 2. Фотография и картина – чем они отличаются?	1 час 1.Оформление стенгазеты с фотографиями	Беседа Творческая работа Опрос Практикум
10	Подведение итогов работы кружка	1			1 час 1.Анкетирование «Мои успехи в журналистике»	Анкетирование

Список использованной литературы

- 1.Рухленко Н.М. Организация работы кружка юных корреспондентов//Практика административной работы в школе. №6. 2005 г.
- 2.Коновалова О. Основы журналистики. М.-Ростов-на-журналистских жанров // Основы творческой деятельности журналиста / Под ред. С. Корконосенко. – СПб., 2018.
- 4.Вовк Е. «Школьная стенгазета и издательские технологии в школе / Вкладка в «БШ» №13, 15, 16. 2004.
- 5.Голуб И.Б., Розенталь Д. Э. Книга о хорошей речи. – М., 1997.
6. Азбука журналистики: Учебное пособие для учащихся 10-11 классов общеобразовательных учреждений/АвтДону. 2016.
- 3.Кройчик Л. Система.: О.И. Лепилкина, и др. – М.:Вентана-Граф, 2006